

4. Fachkompetenz in Bezug auf die Hauptaufgaben und deren Ausübung
Stärken

Schwächen

5. Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden
Stärken

Schwächen

**6. Hat der der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin besondere Projekte
übernommen?**

Wenn ja, welche?

7. Konnte der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin besondere Leistungen und Erfolge vorweisen?

8. Eigenschaften des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin

Belastbarkeit

sehr hoch hoch mittel niedrig

Aufgeschlossenheit Neuem gegenüber

sehr hoch hoch mittel niedrig

Auffassungsgabe

sehr hoch hoch mittel niedrig

Ausdauer

sehr hoch hoch mittel niedrig

Konfliktfähigkeit

sehr gut gut genügend ungenügend

Teamfähigkeit

sehr hoch hoch mittel niedrig

Zielorientierung/Prioritätensetzung

sehr hoch hoch mittel niedrig

Kommunikation

sehr gut gut genügend ungenügend

Eigeninitiative

sehr hoch hoch mittel niedrig

Selbständigkeit

sehr hoch hoch mittel niedrig

Hilfsbereitschaft

sehr gut gut genügend ungenügend

Sorgfalt und Qualitätsbewusstsein

sehr hoch hoch mittel niedrig

Zuverlässigkeit

sehr hoch hoch mittel niedrig

12. Gesamtbeurteilungen

- übertraf unsere Erwartungen qualitativ und quantitativ
- erfüllte unsere Erwartungen gut
- erfüllte unsere Erwartungen teilweise
- erfüllte unsere Erwartungen nicht

Bedauern Sie den Austritt? ja, sehr ja nein

Würden Sie diese/n Mitarbeiter/in wieder einstellen? ja nein

Wurde die Person richtig eingesetzt? ja nein

Längere Arbeitsunterbrüche (mehr als ¼ der Anstellungsdauer) ja nein